

**БЪЛГАРСКИ ФАРМАЦЕВТИЧЕН СЪЮЗ
КОМИСИЯ ПО КАЧЕСТВО**

Пакет документи:

**ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА
ПРОДЪЛЖАВАЩО ОБУЧЕНИЕ
НА МАГИСТЪР-ФАРМАЦЕВТИТЕ
В БЪЛГАРИЯ**

Приет с решение на Комисията по качество на БФС

Протокол 139/Дата 03.12.2014

Одобрен с Протокол 72/20.12.2014 от редовно разширено заседание на УС на БФС. Влиза в сила от: 01.01.2015 г.

Изменени и допълнени с Протокол 97/14.05.2017 от редовно разширено заседание на УС на БФС. Измененията влизат в сила от: 01.06.2017 г.

Изменени и допълнени с Протокол 103/11.02.2018 от редовно разширено заседание на УС на БФС. Измененията влизат в сила от: 12.02.2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Увод	3
2. Дефиниции на понятията	4
3. Организация на продължаващото обучение и съответствието им с професионалната етика	7
4. Етични принципи	7
5. Предотвратяване на конфликт на интереси	9
6. Форми на продължаващо обучение на магистър-фармацевтите	10
7. Теми и съдържание на програмите за продължаващо обучение	11
8. Учебни материали предоставяни на участниците в продължаващото обучение	14
9. Дистанционно продължаващо обучение – продължаващо обучение категория Д2 / Д3	15
10. Достъпност на програмите за продължаващо обучение	18
11. Активности свързани с предоставяне на гостоприемство	19
12. Единна кредитна система за оценка на краткосрочните и дългосрочни форми за продължаващо обучение на магистър-фармацевти	20
13. Оценка на продължаващото обучение	22
14. Последици за организатора при неспазване на утвърдена обучителна програма от Комисията по качество на БФС	23
15. Документиране на продължаващото обучение	24
16. Контрол на продължаващото обучение	25
17. Минимални изисквания	26
18. Необходими документи за кандидатстване за утвърждаване на програмите за продължаващо обучение на магистър-фармацевтите	28
19. Процедура по утвърждаване на програмите за продължаващо обучение на магистър-фармацевти от Комисията по качество на Български фармацевтичен съюз	29
20. Източници	31

Увод

Мисията на фармацевтичната професия е да предоставя лекарствени продукти, други продукти за здравето и услуги, както и да подмогне обществото да ги използва по най-добрия възможен начин. Действията на магистър-фармацевтите гарантират лекарствена употреба, насочена към постигане на максимална полза за пациентите, правилна употреба на лекарствени продукти и предотвратяване на нежеланите лекарствени реакции. В редица страни фармацевтите са и основен елемент на ефективните стратегии за минимизиране на дефицитите в здравеопазването и справянето с негативните ефекти от финансовата и икономическа криза върху общественото здраве. Магистър-фармацевтите са отговорни за поддържане и оценяване на своята професионална компетентност през целия си професионален живот. Те постоянно осъвременяват професионалните си знания и умения, за да предоставят компетентни съвети на пациентите и на другите медицински специалисти. Този процес се гарантира чрез участие в продължаващо обучение на магистър-фармацевтите по смисъла на Закона за здравето и съгласно одобренията от Управителния съвет на Българския фармацевтичен съюз Правила за провеждане на продължаващото обучение на магистър-фармацевтите. За изпълнението на специфични задължения, както и с цел лично усъвършенстване, магистър-фармацевтите преминават и допълнително обучение на работното място, както и допълнителни квалификационни курсове. При определени обстоятелства те също могат да бъдат признати за част от продължаващото обучение.

С настоящите Правила се осъвременява системата за провеждане на продължаващо обучение на магистър-фармацевти във връзка с необходимостта да се отговори на динамичните промени в социално-икономическата среда и развитието на технологиите. Чрез тях се цели да се отговори на нуждите от знания и да се подпомогне поддържането на традиционно високото ниво на компетентност на фармацевтите по отношение на грижата за пациента, като в същото време насочва вниманието към нови области на научното познание. Наред с това се въвеждат принципи, които внасят допълнителни гаранции за етичната същност на продължаващо обучение и разграничаването на научната информация от тази свързана с маркетингови активности касаещи, конкретно предприятие и/или продукт и/или услуга.

Дефиниции на понятията

Български фармацевтичен съюз

Юридическо лице със седалище в гр. София, създадено и осъществяващо дейност въз основа на Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите. Българският фармацевтичен съюз (БФС) представлява своите членове и защитава професионалните им права и интереси; изготвя и приема Кодекс за професионална етика на магистър-фармацевта и упражнява контрол по спазването му; приема правилата за добра фармацевтична практика, предлага ги за утвърждаване от Министъра на здравеопазването и упражнява контрол по спазването им; създава и води национален електронен регистър и регионални регистри на членовете си; налага санкциите, предвидени в Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите; организира, координира, провежда и регистрира продължаващото обучение на магистър-фармацевтите; участва със свои представители във Висшия медицински съвет и Висшия съвет по фармация към Министъра на здравеопазването; участва в изготвянето и дава становища по проекти на нормативни актове в областта на фармацията; предоставя на Министерството на здравеопазването информацията по съответния член от Закона за здравето; осъществява сътрудничество с други сродни организации и институции в страната и в чужбина; подпомага своите членове; както и извършва други дейности, предвидени в Устава на организацията.

Комисия по качество

Орган на БФС на национално ниво. Ключови отговорности на Комисията по качество са разработването и контрола по прилагането на правилата за добра фармацевтична практика и разработването, утвърждаването и организирането на програмите за продължаващото обучение на магистър-фармацевтите.

Продължаващо обучение

Комплексна образователна програма целяща да обнови и разшири придобитите знания и компетенции в хода на придобиване на образователно-квалификационната степен «магистър» в професионално направление «фармация» и/или да предостави възможност за придобиване на нови знания, умения и способности свързани с фармацевтичната практика и индивидуалното развитие на фармацевта. Темите и формите, могат да варират. Съгласно Закона за здравето, съсловната организация на магистър-фармацевтите организира, координира, провежда и контролира продължаващото обучение на магистър-фармацевтите.

Програма за продължаващо обучение

Документ описващ подробно учебните цели, съдържанието, формата на обучението, лекторите и авторите на материалите (при наличие на такива) използвани при реализирането ѝ.

Утвърждаване на програмите за продължаващо обучение на магистър-фармацевтите

Процедура, подчиняваща се на правила изготвени от Комисията по качество и утвърдени от УС на БФС. Процедурата включва и оценката на научната програма на продължаващото обучение.

Организатор

Лице (физическо или юридическо), отговорно за планирането, реализирането и отчитането на конкретна програма за продължаващо обучение на магистър-фармацевтите.

Участник

Всеки магистър-фармацевт, който участва във форма на продължаващо обучение, с цел да придобие или развие своите знания и умения. В някои случаи, организаторът може също да се счита за участник.

Партньор

Физическо или юридическо лице, правителствена или неправителствена организация или друго юридическо лице на публичното право, което допринася, но не само, за финансирането, планирането и управлението на продължаващото обучение.

Изложител/Рекламодател

Физическо или юридическо лице, на което е предоставена възможност да представи, при спазването на строги правила гарантиращи ненамеса в планирането и управлението на продължаващото обучение, информация свързана с конкретно предприятие и/или продукт и/или услуга.

Кредитна точка

Единица за оценка на научната стойност на отделните програми, формирана на база продължителност и допълнителни критерии.

Самообучение

Самостоятелна форма на продължаващо обучение, която се разделя на няколко вида:

- списание** – свързана със запознаването с научна периодика;
- статична технология на самообучение** – при която обучителните материали достигат до участниците на хартиен и/или електронен носител;
- интерактивна технология на самообучение** – при която обучителните материали достигат до участниците посредством платформа за електронно обучение.

Организация на програмите за продължаващо обучение и съответствието им с професионалната етика

Промяната във фокуса на фармацевтичната професия и динамично променящата се социално-икономическа среда поражда необходимостта от устойчиво поддържане на професионалната компетентност и придобиване на умения, разностранни по своя характер и познания, в различни сегменти на научното познание. Всичко това е единствено възможно при осигуряване на предпоставки продължаващото обучение на магистър-фармацевта да е насочено към личното усъвършенстване и/или повишаване на качеството на предоставяните грижи и услуги за населението. В тази връзка трябва да се създадат условия, гарантиращи невъзможността продължаващото обучение да се използва за инструмент за реализиране на търговски и/или други интереси.

Всеки един аспект на сътрудничество между изложителите/рекламодателите, партньорите и организаторите на продължаващо обучение трябва да се извършва по отговорен начин и в съответствие с Кодекса за професионална етика (КПЕ) и Правилата за добра фармацевтична практика (ДФП). Комисията по качеството може да прекрати процедурата по утвърждаване на програма за продължаващото обучение на магистър-фармацевтите или да анулира вече утвърдена програма при неспазване на принципите на КПЕ и ДФП.

Сътрудничеството се базира на договори между заинтересованите страни и БФС.

Етични принципи

Българският фармацевтичен съюз в стремежа си да повиши качеството на продължаващото обучение на магистър-фармацевтите си сътрудничи с различни партньори – висши училища, БАН, научни дружества, здравни и лечебни заведения, правителствени и неправителствени организации, субекти на публичното право, търговски дружества и други.

Всички заинтересовани страни при планирането и реализирането на програмите за продължаващо обучение трябва да действат с честност и достойнство. Те трябва да работят по начин, който защитава името и престижа на фармацевтичната професия и утвърждава доверието на обществото към нея. Наред с това те не трябва да се включват в каквото и да било дейност или да имат поведение, които биха могли да уронят престижа и общественото доверие на медицинските професии.

Членовете на органите на БФС, имащи отношение към продължаващото обучение, трябва да избягват ситуации, които биха могли да застрашат тяхната

независимост или да ги поставят в конфликт на интереси, по-специално чрез приемането на лични облаги или подаръци.

Авторите и/или лекторите в Програмите за продължаващо обучение трябва да бъдат независими в професионалните си решения и действия. Те трябва да се ръководят единствено от необходимостта за придобиване от страна на фармацевта на знания и умения, които ще го подпомогнат при извършване на професионалните му дейности и ще благоприятстват здравето и безопасността на пациента. Лекторите и/или авторите не могат да включват никаква информация служеща за реклама или друга промоционална активност на дадено предприятие, продукт или услуга. Условието и реда за представяне на такава информация се определят чрез сключването на договор между организатора и БФС. Тази информация трябва ясно да бъде обозначена.

Времето за представяне на информация, служеща за реклама или друга промоционална активност на дадено предприятие, продукт или услуга, не трябва да бъде повече от $\frac{1}{4}$ от общата продължителност на програмата за продължаващо обучение.

Недопустимо е информация, служеща за реклама или друга промоционална активност на дадено предприятие, продукт или услуга, за изнасянето на която са заплатени средства, да се прикрива и представя като научна информация.

Всяка информация, служеща за реклама или друга промоционална активност на дадено предприятие, продукт или услуга, независимо от лицето, което я представя и формата на представяне, не се счита за част от научната програма. В този смисъл при утвърждаване на програмата за продължаващо обучение Комисията по качество не я отчита при формиране на оценката.

Не се препоръчва един и същ лектор да участва в научната част и да представя информация, служеща за реклама или друга промоционална активност на дадено предприятие, продукт или услуга в рамките на една утвърдена програма за продължаващо обучение.

Предотвратяване на конфликт на интереси

Българският фармацевтичен съюз изисква организаторите, авторите и преподавателите от акредитирани програми от продължаващото обучение на магистър-фармацевтите да избягват и декларират всички потенциални конфликти на интереси, свързани с темата на обучителния модул.

Отчитането на потенциалните конфликти на интереси, не означава, че програмата на продължаващо обучение няма да бъде акредитирана. Всеки случай се оценява въз основа на представените документи в подкрепа на заявлението за акредитация.

Организаторът трябва да отрази публично възможните конфликти на интереси на автора или лектора, като така участниците в обучителната програма ще могат да оценят качеството и достоверността на информацията представена по време на обучението.

Форми на продължаващо обучение на магистър-фармацевтите

Развитието на информационните и комуникационни технологии предоставя възможности за разнообразяване на начините на представяне на научната информация. В своите действия органите на БФС, имащи отношение към продължаващото обучение, трябва да насърчават и подкрепят всяка форма, предоставяща възможност на магистър-фармацевтите да поддържат и надграждат своите познания. Те трябва да предоставят обобщена информация на заинтересуваните страни относно предпочитаните форми от участниците в продължаващото обучение.

Наред с това те трябва да отправят поглед в бъдещето и да разработват и въвеждат нови форми, които ще предоставят допълнителни ползи за участниците в продължаващото обучение.

Към настоящият момент основните форми на продължаващо обучение са:

- участие в семинари и конференции;
- квалификационни курсове;
- публикации в научни и научно-популярни списания;
- дългосрочни специализации;
- следдипломно обучение;
- втора магистърска степен;
- докторска степен;
- Ръководство на преддипломен стаж на студенти по фармация в съответствие с Ръководство за преддипломен стаж в аптека, прието от Комисия по качество на БФС. (изм.11.02.2018г.);
- самообучение (списание, CD/DVD/Flash memory, интерактивна технология);
- други форми за придобиване и усъвършенстване на знанията, признати и акредитирани от Комисията по качество на БФС.

Теми и съдържание на програмите за продължаващо обучение

Нито една структура на БФС на централно и/или регионално ниво, в това число и Комисията по качество, не може да оказва влияние върху независимата преценка на автора и/или лектора относно съдържанието и начина на представяне на информацията от събитията от програмите за продължаващо обучение. В същото време с цел постигане на задачите на продължаващото обучение Комисията по качество при утвърждаване на програмите и контрола при реализирането им трябва строго да съблюдава обективността на представяната информация.

Недопустимо е продължаващото обучение да се използва за постигането на политически и религиозни цели, както и за налагането на тези, които биха донесли ползи за конкретно предприятие и/или организация и/или личност.

Всяка програма трябва да предоставя обективно и изчерпателно от различни гледни точки научното познание по избраната тема и съвети за практическото им приложение. При наличие на различни признати хипотези и становища те трябва да бъдат балансирано и адекватно обяснени. Информация за използваните литературни източници трябва да бъде представена в рамките на продължаващото обучение. Цитатите от научна литература трябва да бъдат достоверно пресъздавани и точните източници да бъдат указани.

При планирането и реализирането на програмите за продължаващо обучение организатора трябва да създаде условия за ясно разграничаване между научната програма и други дейности (като гостоприемство и продуктови/фирмени презентации).

Темите и съдържанието на програмите за продължаващо обучение трябва да бъдат свързани с фармацевтичната професия. Поради нейното многообразие програмите се разделят в три основни групи:

I. Група „Обществено значими заболявания“ включва следните модули:

- Ендокринни заболявания
- Диабет
- Сърдечно-съдови заболявания
- Ревматоидни заболявания
- Затлъстяване
- Инфекциозни заболявания
- Алергичен ринит и астма
- Хронична обструктивна белодробна болест
- Психически разстройства
- Неврология – епилепсия и главоболие
- Превенция на ракови заболявания
- Мозъчно-съдова болест и сърдечно-съдови заболявания
- Злоупотреба и зависимост
- Остеопороза
- Други

II. Група „ Нормални физиологични състояния“ включва следните модули:

- Бременност, кърмене и хранене на малкото дете
- Менопауза
- Мъжко здраве
- Женско здраве
- Контрацепция
- Ортопедично здраве
- Дентално здраве
- Здравословен начин на живот
- Медицинска козметика
- Други

III. Група „ Фармацевтична практика“ включва следните модули:

- Самолечение
- Комуникации
- Мърчандайзинг
- Управление на аптека
- Болнична фармация
- Добри практики в производството на лекарства
- Добри практики в дистрибуцията на лекарства
- Новости във фармацевтичната наука
- Кодекс за професионална етика
- Фармакотерапия
- Фармакокинетични свойства и фармакодинамика на лекарства
- Алтернативни терапии
- Фармацевтични грижи
- Оказване на спешна помощ в аптеката
- Проследяване на лекарствената безопасност (pharmacovigilance)
- Производство на фармакопейни и магистрални лекарствени форми
- Управление и административни аспекти на фармацевтичната практика
- Информационни технологии и електронно здравеопазване
- Правни аспекти на фармацевтичната практика
- Счетоводство и контрол
- Всяка друга тема, която е обект на интерес от страна на фармацевтите

Учебни материали, предоставяни на участниците в продължаващото обучение

Организаторът и авторът на обучението трябва да разработят подходящи материали за участниците в продължаващото обучение.

В случаите, когато магистър-фармацевт кандидатства за индивидуална акредитация в категории А1, А2, А4, А5, Д2 и Д3, за обучителни модули, които не са акредитирани от Комисията по качество на БФС, в срок до 30 /тридесет/ работни дни след провеждането на събитието изпраща копие от научната програма на събитието и/или материалите и/или презентациите и/или списък с лекторите от научната програма на събитието, заедно с копие от сертификат и попълнена Молба за кандидатстване за индивидуална акредитация на обучение/самообучение в категория А1, А2, А4, А5, В1, В2, В3, В4, Г, Д1, Д2 и Д3 (Приложение 2).

Задължителен материал за всяко събитие от категории А1, А3, Д2* и Д3* (*важи за случаите, когато се използва платформа на БФС) е въпросника за оценка на знанията. Въпросникът се разработва от авторите/организаторите и се предоставя на участниците след всяко обучение. Той трябва да съдържа поне три въпроса (за всеки академичен час от програмата). Формата на продължаващо обучение се счита за успешно преминала от участника при условие, че е дал повече от 50% верни отговори на зададените въпроси. Попълнените въпросници се предават от организатора на обучението на Председателя на Комисията по качество в срок до 10 /десет/ работни дни след провеждане на събитието.

Дистанционно продължаващо обучение – продължаващо обучение категория Д2/ Д3

Българският фармацевтичен съюз, във връзка с отговорностите си по организирането, администрирането и контролирането на продължаващото обучение (ПО) на магистър-фармацевтите, като отчита развитието на съвременните информационни технологии отделя особено внимание на развитието на Категориите Д2 - Самообучение – статична технология и Д3 - Самообучение – интерактивна технология от ПО.

Всяка година Българският фармацевтичен съюз подпомага изготвянето на продължаващи обучения в категориите Д2 и Д3, чиято сборна акредитационна оценка е не по-малко от 20 кредитни точки.

За целта Българският фармацевтичен съюз отправя ежегодно покана към автори и авторски колективи за изготвяне на учебни модули, съгласно нуждите на членовете на организацията.

Българският фармацевтичен съюз ще финансира изготвянето на отделни учебни модули като се отчитат нуждите и финансовите възможности на организацията.

Българският фармацевтичен съюз има право да определи стойност за участие на магистър-фармацевтите във всяко отделно продължаващо обучение.

Българският фармацевтичен съюз си сътрудничи с партньори и рекламодатели при изграждане на платформата за продължаващо обучение и изготвяне на отделните продължаващи обучения в категориите Д2 и Д3.

Българският фармацевтичен съюз високо ще оцени желанието на автори и авторски колективи да предоставят безвъзмездно учебни модули и ще публикува всеки един от тях, който отговаря на посочените по-долу критерии.

Категория Д3 - Самообучение – интерактивна технология

Авторите изготвят презентация в следните формати – видео файлове (*.avi, *.mp4; *.mov), power point презентации (*.ppt, *.pptx) и текстови файловете (*.pdf).

Комисията по качество организира заснемането на лекционната част.

За всеки модул минималната продължителност на лекция е 45 минути и се включват най-малко две лекции.

Към всеки модул, на всеки 45 минути лекция авторите предоставят минимум 10 затворени тестови въпроса като посочват и верните отговори. Въпросите и отговорите се базират на предоставената в текста информация и имат за цел проверка на придобитите знания. Авторите имат задължение да посочат използвана и/или препоръчителна допълнителна литература.

Категориите Д2 - Самообучение – статична технология

Всеки един от модулите ще бъде поместен в специализирано електронно издание, за което ще бъде издаден ISSN номер и на интернет страницата на БФС.

Оригиналните текстове се изпращат на Председателя на Комисията по качество с копие до следния електронен адрес: office@bphu.bg

Приемат се модули, които представят синтезирана информацията по посочените теми, от гледна точка на магистър-фармацевта и дават практически насоки за усъвършенстване на фармацевтичната практика (в обем от 20 до 30 стандартни машинописни страници). Текстове да са подготвени с редактор Microsoft Office Word 2003 (минимум) за Windows на шрифт Times New Roman, размер 12 пункта и междуредие 1,5.

Първата страница на текста да съдържа следната информация: заглавие, име и фамилия на автора (авторите), кратко описание на разглежданата тема до 600 думи на български език. Под линия с индекс звездичка след името и фамилията на автора се дава информация за академичната длъжност на автора, организацията (институцията), от която е автора и адреса за кореспонденция. Тази информация се дава последователно за всеки автор.

Желателно е основният текст да съдържа увод, основна част, с подходящо отделени под част, заключение. Към всяка една страница от основна част е препоръчително извеждането на една или две сентенции маркиращи значими факти от изложението. При оформлението на модула те ще бъдат подходящо визуално отделени от основания текст.

При цитиране в текста на публикации от други автори следва да се спазват посочените правила. Когато името на автора не е посочено директно в текста, то се поставя в скоби заедно с годината на публикацията: „Този проблем е изследван (Рамон и др., 2012). Когато в едно изречение са посочени повече от един автор, те се цитират: „Иванов (2000) и Милошев (2006) също доказват, че... „ При повече от една публикация по темата от даден автор позоваването е: „Както посочва Петров (2015; 2017)“ При цитиране на вторични източници форматът е: „Изследване на Рамон (2015, цитирано в Иванов, 2017,) доказва, че... „ Списъкът с цитираните източници да се даде след основния текст с номериране, по реда на цитиране. При съставяне на списъка с цитираните източници препоръчваме да се използва Харвардската система за цитиране.

Авторите предоставят към всеки модул, под формата на тест, 10 закрити въпроса и отговори към тях, като отбелязват верния отговор. Въпросите и отговорите се базират на предоставената в текста информация и имат за цел проверка на придобитите знания. Оригиналните текстове се представят в електронен вид.

Авторите изрично посочват дали предоставят модула безвъзмездно или желаят да се възползват от финансиране от страна на БФС.

Модулите, които не отговарят на посочените изисквания, се връщат на авторите за преработване. Оригиналните текстове се рецензират, а решението за отпечатване, преработване или отхвърляне на статията се взема от Комисията по качество на БФС. Комисията по качество на БФС представя на Председателя на УС на БФС информация за одобрените модули, за които авторът е изявил желание да се възползва от финансиране. Председателя на УС на БФС издава разрешение за изплащане в зависимост от финансовите възможности. Комисията по качество на БФС информира авторите за взетото решение.

Приемат само текстове, които не са публикувани другаде. Приемането на статията за отпечатване означава, че авторските права върху оригиналните текстове са прехвърлени на БФС.

Модулът може да се разпечатва от БФС или РФК на БФС с цел по-лесен достъп до предоставената информация.

Достъпност на програмите за продължаващо обучение

Всеки един член на БФС, трябва да има право да участва в утвърдена от Комисията по качество програма за продължаващо обучение.

Невъзможността или нежеланието за участие в други дейности, в това число и такива свързани с предоставяне на гостоприемство, не може да се използва като ограничение за участие в продължаващото обучение.

В случаите, когато по обективни причини съществуват ограничения на броя фармацевти, които могат да посетят конкретно събитие, организаторът трябва да създаде честна, прозрачна и справедлива процедура за определяне на участниците. Процедурата се описва в Програмата и се обявява публично.

Препоръчително е записването да се извършва посредством официалните страници на БФС и/или РФК на БФС, като за предимство се счита времето на регистрирано желание за участие и/или времето на заплащане на таксата за участие.

За неприемливо се счита организаторът и/или партньори и спонсори да отправят изрични покани към подбрана група фармацевти, както и да изнасят изпреварваща информация за планирана програма, преди утвърждаването ѝ от Комисията по качество на БФС.

Недопустимо е въвеждане на условия за участие в програма за продължаващо обучение свързани с изпълнението на определени търговски условия.

Активности свързани с предоставянето на гостоприемство

Програмата за продължаващо обучение може да бъде съпътствана от активности свързани с предоставянето на гостоприемство и/или активности, които могат да служат за подобряване на усвояването на нови знания и умения чрез неофициална комуникация между участниците и участващите в програмата лектори.

В тези случаи е необходимо образователните дейности да са преобладаващи като времетраене.

Само времетраенето на образователните дейности се отчита от Комисията по качество при утвърждаване на програмата.

Гостоприемството, предложено във връзка с програмите за продължаващо обучение, се ограничава до пътуване, храна, настаняване и регистрационни такси. Размерът им не трябва да превишава сумата, която фармацевтите биха платили за своя сметка за участие в програмата.

Гостоприемство може да бъде предложено само на фармацевти, като не се допуска предлагане или осигуряване на гостоприемство на придружаващи лица.

Гостоприемството не може да включва спонсорирането или организирането на мероприятия с цел забавление (спортни игри и други мероприятия с цел забавление в свободното от научна програма време).

Гостоприемството не може да поставя условия за задължение от страна на фармацевта да участва в каквито и да е търговски активности и/или да насърчава препоръчването и/или отпускането на даден лекарствен продукт.

Единна кредитна система за оценка на краткосрочните и дългосрочни форми за продължаващо обучение на магистър-фармацевти

Съставна единица за оценка на продължителната квалификация е “кредитната точка”. Тя се равнява на един академичен час (45 минути). При определени условия Комисията по качество на БФС може да добавя към оценката на съответната форма на обучение още 1 точка.

За оценка на формите на продължителна квалификация се дефинират следните категории, в съответствие с кредитните точки, които носят:

Категория		Точки	
А	A1	Участие в семинар, квалификационен курс	1 т./час
	A2	Участие в конгреси, симпозиуми, конференции	1 т./час
	A3	Участие в модулната програма на БФС	1 т./час
	A4	Участие в международни конгреси/конференции	До 20 точки на ден
	A5	Обучителни модули, симпозиуми, конференции, курсове провеждани от БФС съвместно със съсловни и професионални (браншови) организации, други представителни организации на групи лица, държавни и общински органи или други юридически лица с нестопанска цел.	В зависимост от съдържанието
Забележка: Други обучения се акредитират с решение на Комисията по качество.			
Б	B1	Публикация в научно-популярно/научно-фармацевтично списание, постер, реферат, доклад и др.	5т./публикация, постер. 7т./публикация с и.ф., реферат, доклад и др.
В	B1	Дългосрочни квалификационни програми, организирани съвместно с академично звено	До 40 точки
	B2	Дългосрочни специализации по фармацевтични специалности	60 т./след успешно положен държавен изпит

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОДЪЛЖАВАЩОТО ОБУЧЕНИЕ НА МАГИСТЪР ФАРМАЦЕВТИТЕ В БЪЛГАРИЯ

Категория			Точки
	В3	Втора магистърска степен в областта на фармацията и медицината или други професионални направления, които са свързани с професионалната реализация (напр. маркетинг, здравен мениджмънт и др.)	60 т./след успешно завършена магистърска степен
	В4	Докторска степен в областта на фармацията и медицината или професионални направления, които са свързани с професионалната реализация (напр. маркетинг, здравен мениджмънт и др.)	80 т./ след успешна защита
Г		Обучение, ръководство и наставничество на стажанти в съответствие с Ръководство за преддипломен стаж в аптека, прието от Комисия по качество на БФС. (изм. 11.02.2018г.)	10 т./стажант-фармацевт 3 т./стажант-пом.-фармацевт, но не повече от 30 точки/година
Д	Д1	Самообучение – списание (годишен абонамент)	От 5 до 10 т., в зависимост от съдържанието
	Д2	Самообучение – статична технология	В зависимост от съдържанието
	Д3	Самообучение – интерактивна технология	1 т. / час

Забележка: За достъп до категориите Д2 и Д3 се използват платформи на БФС. За индивидуални акредитации по категории Д2 и Д3 се допуска използването на български и международни платформи.

Горесцитираните точки служат за ориентир, а кредитните точки за обученията се определят с решение на Комисията по качество на БФС. Решенията се публикуват на интернет страницата на БФС.

Оценка на продължаващото обучение

Задължителен елемент от системата на продължаващото обучение на магистър-фармацевтите е оценката на вече утвърдените програми.

Оценка на проведената форма на продължаващото обучение се извършва на два етапа:

1. Оценка на проведената програма за продължаващо обучение на всеки един от участниците. Тази оценка се използва за подобряване на системата на продължаващо обучение. За целта в края на програмата, всеки участник получава образец на Форма за оценка на обучителен модул от участниците в обучението (Приложение 4). Събраната информация се предава от организатора на Председателят на Комисия по качество на БФС по имейл, както и оригиналите на документите по куриер, не по-късно от 10 /десет/ работни дни след провеждане на съответното продължаващо обучение. Комисията по качество на БФС обобщава получената информация и на всеки 6 месеца я публикува в доклад, достъпен за членовете на БФС на интернет страницата на БФС. Доклада включва и мерките за подобряване на системата на продължаващото обучение.

2. В случаите, когато е възможно обучението получава оценка и от присъстващия на обучението член на Комисията по качество на БФС или на Комисията по етика и качество и/или на УС на РФК на БФС (Приложение 5-Форма за оценка на обучителен модул от Комисията по качество на БФС/Комисията по етика и качество на РФК на БФС). Тази оценка дава израз на степента на припокриване на планираните и съответно реализираните дейности в утвърдената програма. Тя трябва да бъде изпратена по електронен път до Председателя на Комисията по качество на БФС до 3 /три/ работни дни след провеждане на програмата. При негативна оценка Председателят на Комисията по качество трябва да уведоми Председателят на УС на БФС за предприемане на коригиращи действия.

Последици за организатора при неспазване на утвърдена обучителна програма от Комисията по качество на БФС

Участниците в продължаващото обучение трябва да упражняват критична преценка за научната програма (съдържание и последователност на представянето на лекциите) и учебните материали, които им се предоставят по време на обучителен модул, който е акредитиран от Комисията по качество на БФС. В случай на неспазване на утвърдената програма, участникът или всяко лице, което участва в разработването и предоставянето на обучителната дейност, както и Комисията по етика и качество на РФК на БФС може да уведоми в писмена форма Комисията по качество на БФС.

Всяко неспазване на програмата от страна на организаторите, автори, преподаватели или партньори може да доведе до сериозни последици.

Първо нарушение: Писмено предупреждение.

Второ нарушение: Обявяване на нарушението в официална публикация на интернет страницата на Български фармацевтичен съюз.

Трето нарушение: Отказ да се акредитират последващи обучителни програми на конкретния организатор за период от 3 до 12 месеца. Обявяване на решението на Комисията по качество в официална публикация на интернет страницата на Български фармацевтичен съюз.

При всяко едно констатирано нарушение Комисията по качество на БФС, информира Председателя на Управителния съвет на БФС, както и Председателя на Регионалната Фармацевтична Колегия, на чиято територия е било проведено обучението.

Неспазването от страна магистър – фармацевтите, ръководители на преддипломен стаж на студенти по фармация в аптека, на задълженията им се оценява според прието от Комисията по качество „Ръководство за магистър – фармацевти, ръководители на преддипломен стаж в аптека на студенти за придобиване на образователно – квалификационна степен „магистър” в професионално направление „фармация”. (доп. 11.02.2018г.)

Документиране на продължаващото обучение

Документирането на продължаващото обучение се извършва с вписване в електронния регистър на БФС.

Вписването се извършва по отношение на магистър-фармацевтите, редовни членове на БФС, участвали в продължаващото обучение и покрили необходимите условия за проверка на знанията, валидни за съответните форми.

До 10 /десет/ работни дни след приключване на обучението организаторът на обучението изпраща по имейл копие от присъствен лист с имената на присъствалите магистър-фармацевти (Приложение 6- Регистрационна бланка за участниците в продължаващото обучение магистър-фармацевти) и попълнените въпросници за оценка на знанията до Председателя на Комисията по качество на БФС. В същия срок организаторът на обучението изпраща оригиналите на тези документи по куриер до Председателя на Комисията по качество на БФС. След извършване на проверка на постъпилите данни и попълнените въпросници за проверка на знанията, Председателят на Комисията по качество изпраща необходимата информация до Главния секретар на БФС и/или лицата отговорни за водене на регистъра на БФС.

След потвърждение на изпълнението на финансовите задължения на организатора, Главния секретар на БФС и/или лицата отговорни за водене на регистъра на БФС извършват вписване.

Процесът трябва да бъде завършен до 30/тридесет/ работни дни след провеждане на обучението.

Формите на продължаващо обучение от категория В се документират след предоставяне на Комисията по качество на документ от академичното звено, което организира обучението за успешно положени изпити и съответно документ за успешна защита за категория В4. За такъв документ се счита копие от протокол за успешно положен изпит/държавен изпит или друг удостоверителен документ, издаден от академичното звено, което организира обучението и/или диплома за придобита специалност, втора магистратура или докторска степен.

Формите на продължаващо обучение от категория Г се документират в сътрудничество с академичното звено, което организира обучението. Формите от категория Г могат да се удостоверяват и индивидуално от магистър-фармацевта, който ръководи стажа с копие от писмото – направление за стаж, издадено от академичните звена и сканирана книжка за успешно проведения стаж. Документите се изпращат по електронен път до председателя на Комисията по качество на БФС до 30 /тридесет/ дни след приключване на стажа. След акредитиране от страна на Комисията по качество, Председателят на Комисията по качество изпраща необходимата информация за въвеждане в регистъра до Главния секретар и/или до лицата, отговорни за воденето на националния електронен регистър на магистър-фармацевтите.

При формите на продължаващо обучение от категория Д2 и Д3 вписването на кредитните точки в регистъра се извършва след като участвалите в продължаващото обучение покрият необходимите условия за проверка на знанията и уредят финансовите си задължения свързани със стойността на кредитните точки и/или стойността за участие в съответното продължаващо обучение.

Членовете на БФС имат възможност да се запознаят с преминалите от тях обучения и с натрупаните кредитни точки от профила си в електронната страница на Българския фармацевтичен съюз.

Членовете на БФС могат да удостоверят преминалите от тях обучения и/или натрупаните кредитни точки чрез изготвяне от страна на БФС на удостоверение, което може да бъде представено в електронен и хартиен вариант. Удостоверението се заявява чрез електронната страница на Българския фармацевтичен съюз след осигуряване на техническа възможност за това.

Контрол на продължаващото обучение

Всяка година, в периода от 02.01 до 15.01. Главният секретар на БФС и/или лицата, отговорни за воденето на националния електронен регистър на магистър-фармацевтите, изпращат до Комисията по качество на БФС справка за натрупаните от членовете на РФК кредитни точки от формите на продължаващо обучение.

Комисията по качество на БФС верифицира данните и уведомява председателите на Комисиите по етика и качество на РФК за установени пропуски по отношение на минималните изисквания от страна на членовете на съответните фармацевтични колегии.

Ангажимент на Комисиите по етика и качество на РФК е да запознаят магистър-фармацевтите, които не са покрили необходимия минимум от кредитните точки за периода.

Уведомлението се извършва чрез унифицирана бланка (Приложение №7).

В случаите на издадени препоръки и/или наказания, Комисиите по етика и качество на РФК и УС на РФК изпращат уведомителни писма до съответните членове на РФК.

Минимални изисквания

Всеки магистър-фармацевт, редовен член на Българския фармацевтичен съюз, в рамките на една календарна година трябва да премине форми на продължаващо обучение, чиято сборна оценка е не по-малко от 30 /тридесет/ кредитни точки.

Кредитните точки се признават за годината, в която е проведена формата на продължаващото обучение.

В регистъра на БФС се показват натрупаните кредитни точки за период от 3 /три/ години назад. На отделен ред се посочват всички натрупани кредитни точки от началото на водене на регистъра.

При наличието на обективни обстоятелства, възпрепятстващи продължаващото обучение на магистър-фармацевтите (временна нетрудоспособност, майчинство и др.), Комисията по етика и качество на РФК може да вземе решение магистър-фармацевтът да бъде освободен от задължителния минимум кредитни точки за година. Решението се изпраща до Комисията по качество до 7 работни дни след вземането му.

Посочените минимални изисквания се прилагат за магистър-фармацевтите от календарната година, следваща годината на издаване на документ за придобиване на образователно-квалификационна степен магистър.

Всеки магистър-фармацевт в годината на издаване на документ за придобиване на образователно-квалификационна степен магистър преминава електронните продължаващи обучения: „Съсловна организация на магистър-фармацевтите в България“, „Етичен Кодекс на БФС“ и „Продължаващо обучение на магистър фармацевтите в България“.

Магистър-фармацевтите, които не са покрили необходимия минимум от кредитни точки за периода, получават препоръки от Комисиите по етика и качество на РФК относно необходимостта и възможностите за покриване на изискванията.

УС на БФС и Комисията по качество на БФС създават условията за създаване електронни продължаващи обучения чиято обща акредитационна оценка е не по-малко от 20 кредитни точки.

Магистър-фармацевтите, които не са натрупали минималния изискуем брой кредитни точки за период от три календарни години (считано от 01.01.2017г.) трябва да преминат необходимите програми за продължаващо обучение, покриващи тези липси в период не по-дълъг от шест месеца, следващ края на третата календарна година. След този срок Комисиите по етика и качество към РФК могат да наложат наказания за нарушение на чл.5 от Кодекса за професионална етика на магистър – фармацевта и на чл.13, т.15 и т.21 от Правилата за добра фармацевтична практика във връзка със Закона за административните нарушения и наказания.

При констатиране въз основа на данните от националния електронен регистър на членовете на БФС, че конкретни членове не са преминали необходимия брой форми продължаващо обучение, УС на БФС и Комисията по качество могат да отправят препоръки до съответната Комисия по етика и качество на РФК на БФС за предприемане на действия по компетентност и предоставяне на доклад за извършените действия.

Магистър-фармацевтите, които са преминали обучителни програми, с обща акредитационна оценка в размер на или над 80 кредитни точки в рамките на календарната година, получават сертификат удостоверяващ това.

Магистър-фармацевтите, които са преминали обучителни програми, с обща акредитационна оценка в размер на или над 90 кредитни точки в рамките на календарната година, получават възможност да се възползват от отстъпка от таксата за правоучастие в Български фармацевтични дни.

Българският фармацевтичен съюз популяризира значението на системата за отличаване на магистър-фармацевтите, които са преминали обучителни програми, превишаващи необходимия минимум от кредитни точки и при желание от страна на магистър-фармацевтите обявява имената и местоработата им на подходящо място в официалната страница на БФС.

Необходими документи за кандидатстване за утвърждаване на програмите за продължаващо обучение на магистър-фармацевтите:

За програмите от категории А1, А2, А3, А4, А5, Д2 и Д3.

1. Програма на събитието, съдържаща:

- a. Тема на лекцията /лекциите/ и/или резюме на лекцията /лекциите/;
- b. Времетраене на лекцията /лекциите/ в минути /за всяка поотделно/;
- c. Лектори, с приложена тяхна визитка и научна степен, ако притежават такава.
- d. Място на провеждане/публикуване
- e. Начален/Краен час
- f. Имена и телефон/e-mail за контакт на лицето организатор на събитието или упълномощено от него лице.

2. *Официална покана за участие в обучението за един член на Комисията по качество на БФС, който да посети и оцени цялостното обучение и дали са спазени всички параметри, по които е акредитирано събитието. Поканата не е поименна. Комисията по качество определя кой от нейните членове ще бъде командирован на събитието.

*Прилага се за всички лекции, конференции, семинари и обучителни програми, които предвиждат обучение на ограничен брой конкретни членове на БФС, независимо от мястото на провеждане.

3. **Сканиран сключен договор между организатора на събитието и Председателя на БФС, уреждащ подробностите свързани с обучението, отчетните документи, касаещи информацията необходима за попълване на регистъра на БФС, както и метода на заплащане на кредитните точки на участниците в него.

**Прилага се за всички лекции, конференции, семинари и обучителни програми, които предвиждат обучение на ограничен брой конкретни членове на БФС, независимо от мястото на провеждане. Не важи за обучения, които се организират от РФК на БФС.

4. Попълнено Заявление за кандидатстване за утвърждаване на програма за продължаващо обучение на магистър-фармацевти в категории А1, А2, А3, А4, А5, Д2 и Д3 (Приложение 1).

Документите се изпращат по електронен път до Председателя на Комисията по качество на БФС в сроковете, предвидени в: **Процедура по утвърждаване на програмите за продължаващото обучение на магистър-фармацевти от Комисията по качество (КК) на Български фармацевтичен съюз (БФС).**

Процедура по утвърждаване на програмите за продължаващо обучение на магистър-фармацевти от Комисията по качество (КК) на Български фармацевтичен съюз (БФС)

В случаите, когато организатор на програма за продължаващо обучение е РФК, което предвижда да кандидатства за финансиране със средства от **Целеви фонд за финансиране на дейностите по провеждане на продължаващото обучение на магистър-фармацевтите (приети с Решение на УС на БФС от 11 февруари 2014 г.)** искането за акредитация се подава от Председателя на РФК или от Председателя на Комисия по етика и качество (КЕК) на РФК, организиращо събитието по електронна поща до председателя на КК на БФС в срок от 30 /тридесет/ работни дни преди провеждане на събитието. Във всички останали случаи искането за акредитация се подава от организатора на събитието по електронна поща до председателя на КК на БФС не по-късно от 20 /двадесет/ работни дни преди провеждане на събитието. Към него се прилагат всички документи, описани в т. 1 и т. 4. (и т. 2* и т. 3* в конкретните случаи) от „Необходими документи за кандидатстване за утвърждаване на програмите за продължаващо обучение на магистър-фармацевтите“.

Председателят на КК на БФС в срок до 2 /два/ работни дни уведомява членовете на КК на БФС за постъпилото искане за акредитация, с приложени всички изискуеми документи и предлага на членовете на КК на БФС брой точки, с които да бъде акредитирано събитието в съответствие с правилата описани в „Единна кредитна система за оценка на краткосрочните и дългосрочни форми за продължаващо обучение на магистър-фармацевти“.

В срок до 3 /три / работни дни, КК на БФС взема решение и Председателят на КК на БФС уведомява организатора на събитието за последното. По искане на КК на БФС може да бъде върнато на организатора искането за акредитация за нанасяне на съответни корекции. Ако искането за акредитация не отговаря на правилата за акредитация, по решение на КК на БФС, то може да не бъде акредитирано. Ако искането за акредитация отговаря на правилата за акредитация, то се акредитира със съответен брой точки с решение на КК на БФС.

В случаите на индивидуална акредитация Председателят на Комисията по качество, изпраща по имейл необходимата информация за въвеждане в регистъра до лицата, отговорни за воденето на националния електронен регистър на магистър-фармацевтите в срок до 3 /три/ работни дни.

В случаите, когато бъдат присъдени кредитни точки на събитие, което се организира от БФС, Председателят на КК на БФС уведомява в срок до 2 /два/ работни дни Председателя на УС на БФС за взетото решение.

В случаите, когато бъдат присъдени кредитни точки на събитие, което не се организира от БФС, Председателят на КК на БФС уведомява в срок до 2 /два/ работни дни Председателя на УС на БФС и организатора на събитието за взетото решение. За всяка проведена форма на продължаващо обучение, страните (Председателя на УС на БФС и организатора на събитието) ще сключват допълнително споразумение към договора помежду им (по т. 3* от „Необходими документи за кандидатстване за утвърждаване на програмите за продължаващо обучение на магистър-фармацевтите“) относно кредитната оценка на проведеното мероприятие (Не важи за обучения, които се организират от РФК на БФС). Сканирано копие на подписаното от страните допълнително споразумение се изпраща от офиса на БФС до Председателя на КК на БФС по електронна поща в деня на неговото сключване.

В срок до 3 /три/ работни дни от взимане на решение за акредитация от КК на БФС се оформят:

- протоколът, съдържащ решението на КК относно акредитацията, решението на КК на БФС относно това, кой член от КК на БФС се командирова, за да присъства на събитието (съобразно с т. 2* от „Необходими документи за кандидатстване за утвърждаване на програмите за продължаващо обучение на магистър-фармацевтите“);

- таблицата за отчитане на броя точки на присъстващите на обучението (Приложение 6- Регистрационна бланка за участниците в продължаващото обучение магистър-фармацевти).

Организаторът и авторът на обучението трябва да разработят подходящи материали за участниците.

Източници

1. Закон за здравето, в сила от 01.01.2005 г., Обн. ДВ. бр.70 от 10 Август 2004г., последно изменен и допълнен ДВ. бр.103 от 27 декември 2016г.
 2. Закон за съсловната организация на магистър-фармацевтите, Обнародван. ДВ. бр.75 от 12 Септември 2006г, последно изменен. ДВ. бр.101 от 28 Декември 2010г.
 3. Accreditation Program for Continuing Pharmacy Education Activities The Admissions and Development Branch of the Ordre des pharmaciens du Québec
 4. Правила за провеждане на продължаващото обучение на магистър-фармацевтите в България, <http://www.bphu.bg>
 5. Модулна програма на БФС за продължаващо обучение на магистър-фармацевти - „Личен фармацевт“, за провеждане на продължаващото обучение на магистър фармацевтите в България, <http://www.bphu.bg>
 6. Правила за добра фармацевтична практика, <http://www.bphu.bg>
 7. Кодекс за професионална етика на магистър-фармацевта, <http://www.bphu.bg>
-